



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Сорок первое заседание

РЕШЕНИЕ № 621

16 сентября 2021 года

**Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере
благоустройства на территории муниципального образования
«Каменский городской округ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского городского округа, **Дума Каменского городского округа**

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-duma.ru>.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы Каменского городского округа

В.И. Чемезов

Глава Каменского городского округа

С.А. Белоусов



Утверждено:
Решением Думы
Каменского городского
округа
от 16.09.2021 № 621

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории МО «Каменский городской округ» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ), Устава МО «Каменский городской округ» и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования «Каменский городской округ», утверждённых Решением Думы Каменского городского округа от 25 октября 2018 года № 281 (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства, муниципальный контроль).

1.2. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства используются типовые формы документов, утвержденные приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

1.3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение гражданами и организациями Правил благоустройства территории муниципального образования «Каменский городской округ», (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

1.4. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется Администрацией Каменского городского округа (далее – Администрация, орган муниципального контроля, контрольный орган).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, являются: Глава Каменского городского округа (далее – руководитель контрольного органа); заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи (далее –

заместитель руководителя органа муниципального контроля); уполномоченные лица в сфере благоустройства, определенные постановлением Главы Администрации Каменского городского округа (далее – уполномоченное лицо).

1.6. До 31 декабря 2023 года подготовка органом муниципального контроля в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального контроля действиях и принимаемых решениях документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляются на бумажном носителе (часть 10 статьи 98 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

2. Объекты муниципального контроля

2.1. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее - производственные объекты).

2.2. Учёт объектов муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется Администрацией Каменского городского округа в соответствии с настоящим Положением.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах муниципального контроля для целей их учёта Администрация использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

3. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

3.1. С учетом требований части 7 статьи 22 и части 2 статьи 61 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

4. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

4.1. Администрацией при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) обобщение правоприменительной практики.

4.2. Администрацией осуществляется информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Информирование осуществляется посредством размещения органом муниципального контроля, соответствующих сведений на официальном сайте МО «Каменский городской округ» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах с учетом требований статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

4.3. Консультирование, в том числе письменное, осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения.

Письменное консультирование осуществляется в случае направления контролируемым лицом запроса о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование осуществляется должностными лицами органа муниципального контроля по телефону, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.

В случае поступления пяти или более однотипных обращений контролируемых лиц и (или) их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования письменного разъяснения, подписанного руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля в сфере благоустройства.

4.4. Уполномоченное лицо осуществляет обобщение правоприменительной практики.

По итогам обобщения правоприменительной практики уполномоченным лицом обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики (далее – Доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением Главы Каменского городского округа и размещается на официальном сайте

муниципального образования «Каменский городской округ» в сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад контрольного органа о состоянии муниципального контроля в сфере благоустройства.

5. Осуществление муниципального контроля

5.1. Общие положения об осуществлении муниципального контроля

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

5.1.1. С учетом требований части 7 статьи 22 и части 2 статьи 61 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ плановые контрольные мероприятия не проводятся.

5.1.2. С учетом требований части 2 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ все внеплановые контрольные мероприятия при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

5.1.3. Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется распоряжением Главы Каменского городского округа.

В решении о проведении контрольного мероприятия указываются следующие сведения:

- дата, время и место выпуска решения;
- кем принято решение;
- основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;
- вид контроля;
- фамилии, имена, отчества (при наличии), должности уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;
- вид контрольного (надзорного) мероприятия;
- перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

- предмет контрольного (надзорного) мероприятия;
- дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;
- перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований;
- иные сведения, если это предусмотрено положением о виде контроля.

5.1.4. Фотографии, аудио – и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио – и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио – и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного мероприятия.

5.1.5. С учетом требований части 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случаях (при предоставлении документов, подтверждающих уважительность причин невозможности присутствия):

1) введения режима чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима военного положения на всей территории Российской Федерации либо на ее части (в отдельных ее местностях), режима контртеррористической операции.

2) прохождение лечения на стационаре медицинского учреждения;

3) личного характера (смерть близкого родственника);

4) непреодолимой силы в отношении контролируемого лица (катастрофы, аварии, несчастные случаи);

5) иных причин, признанных органом муниципального контроля, уважительными.

5.2. Контрольные мероприятия

5.2.1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством проведения следующих контрольных мероприятий:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

5.3. Инспекционный визит

5.3.1. В ходе инспекционного визита при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства уполномоченным лицом могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений.

5.3.2. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.3.3. Инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

Иные вопросы проведения инспекционного визита регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.4. Рейдовый осмотр

5.4.1. В ходе рейдового осмотра при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства уполномоченным лицом могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

5.4.2. Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.4.3. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 – 6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.4.4. Иные вопросы проведения рейдового осмотра регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.5. Документарная проверка

5.5.1. В ходе документарной проверки при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

5.5.2. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении контрольного органа, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, контрольный орган направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в контрольный орган указанные в требовании документы.

5.5.3. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в контрольный орган пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

5.5.6. При проведении документарной проверки контрольный орган не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

5.5.7. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления контрольным органом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в контрольный орган, а также период с момента направления контролируемому лицу информации контрольного органа о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный орган.

5.5.8. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.5.9. Проведение документарной проверки, предметом которой являются сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

5.5.10. Иные вопросы проведения документарной проверки регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.6. Выездная проверка

5.6.1. В ходе выездной проверки при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

5.6.2. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3 – 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.6.3. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

5.6.4. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

5.6.5. Иные вопросы проведения выездной проверки регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.7. Наблюдение за соблюдением обязательных требований

5.7.1. В соответствии со статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Администрации, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах.

5.7.2. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

5.7.2. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются уполномоченному лицу для принятия решения в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

5.7.3. В соответствии со статьей 16 Закона № 131 - ФЗ при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности).

6. Результаты контрольного мероприятия

6.1. По окончании проведения контрольного мероприятия составляется акт контрольного мероприятия (далее также – акт).

Вопросы составления акта регулируются статьей 87 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

6.2. Консультации по вопросу рассмотрения поступивших в Администрацию возражений в отношении акта контрольного мероприятия могут проводиться по телефону, на личном приеме.

6.3. Предписание Администрации об устранении выявленных нарушений обязательных требований содержит следующие данные:

- 1) дата и место составления предписания;
- 2) дата и номер акта контрольного мероприятия, на основании которого выдается предписание;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица (лиц), выдавшего (выдавших) предписание;
- 4) наименование контролируемого лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность законного представителя контролируемого лица (фамилия, имя, отчество (при наличии) проверяемого индивидуального предпринимателя, физического лица или его представителя);
- 5) содержание предписания – обязательные требования, которые нарушены;
- 6) основание выдачи предписания – реквизиты нормативных правовых актов, которыми установлены обязательные требования, с указанием их структурных единиц (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы, иные структурные единицы);
- 7) сроки исполнения;
- 8) сведения о вручении предписания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу (либо их законным представителям), которым вынесено предписание, их подписи, расшифровка подписей, дата вручения либо отметка об отправлении предписания почтой.

6.4. Иные вопросы оформления результатов контрольного мероприятия регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7. Досудебное обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц

7.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7.2. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-9 статьи 40 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

7.3. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля.

7.4. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля, подлежит рассмотрению Главой Каменского городского округа.

7.5. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в органе муниципального контроля.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

7.6. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля принимается одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение контрольного органа полностью или частично;
- 3) отменяет решение контрольного органа полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного органа, руководителя (заместителя руководителя) органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

7.7. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

7.8. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота, в последующий период с применением электронного документооборота.

8. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа

8.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства.

8.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 6 настоящего Положения, входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства, приложение № 1 к настоящему положению;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства, приложение № 1 к настоящему положению.

8.3. Уполномоченное лицо ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле в сфере благоустройства с учетом требований, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ.

8.4. Организация подготовки доклада возлагается на уполномоченное лицо Администрации Каменского городского округа.

Приложение №1
к Положению о
муниципальном контроле
в сфере благоустройства
на территории МО
«Каменский городской
округ»

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере
благоустройства в Каменском городском округе и их целевые значения,
индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства
в Каменском городском округе

1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства
территории Каменского городского округа и целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70-80
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего числа поступивших жалоб	1

2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере
благоустройства в Каменском городском округе:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных
требований, поступивших в контрольный орган: 10 ед.;

2) количество проведенных контрольным органом внеплановых
контрольных мероприятий: 4 ед.;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании
проведения контрольным органом внепланового контрольного мероприятия: 4 ед.;

4) количество выявленных контрольным органом нарушений обязательных
требований: 4 ед.;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований: 4 ед.;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного
мероприятия: 4 ед.;

7) количество выданных контрольным органом предписаний об устранении
нарушений обязательных требований: 4 ед.