# ГЕРБ

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2014 № 3461

п. Мартюш

*ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ*

*МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МО "КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ" (в редакции от 01.04.2015 г. № 818, от 30.12.2015 г. №3338, от 17.04.2018 г. №593, от 17.02.2021 г. №234)*

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 N 790-ПП "Об утверждении Порядка формирования и реализации государственных программ Свердловской области", со статьей 17 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 31 Устава МО "Каменский городской округ", в целях обеспечения единства подходов в процессе формирования и реализации муниципальных программ МО "Каменский городской округ" постановляю:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить [Порядок](#P29) формирования и реализации муниципальных программ МО "Каменский городской округ" (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Считать утратившим силу с 01.01.2015 Постановление Главы МО "Каменский городской округ" от 10.12.2013 N 2720 "Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ МО "Каменский городской округ".

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Пламя" и разместить на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А.Белоусов

Утвержден

Постановлением Главы

 МО «Каменский городской округ» от 25 декабря 2015 г. №

«Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ» (в ред. от 01.04.2015 г. № 818, от 30.12.2015 г. №3338, от 17.04.2018 г. №593, от 17.02.2021 г. №234)

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

МО "КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок формирования и реализации муниципальных программ МО "Каменский городской округ" (далее - Порядок) определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ МО "Каменский городской округ" (далее - муниципальная программа), определения сроков реализации, формирования и оценки эффективности муниципальных программ, а также контроля за их выполнением.

2. Муниципальная программа - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития МО "Каменский городской округ".

3. Муниципальная программа разрабатывается сроком от трех лет.

4. Подпрограммы в составе муниципальной программы разрабатываются исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется главными распорядителями бюджетных средств МО "Каменский городской округ" (далее - ответственные исполнители).

Участие в разработке муниципальной программы муниципального образования и реализации ее мероприятий могут осуществлять отраслевые (функциональные) органы, а также структурные подразделения Администрации муниципального образования "Каменский городской округ" (далее - соисполнители).

6. Инициаторами постановки проблем для их решения программными методами и включения в муниципальную программу мероприятий, направленных на решение данных проблем, могут выступать ответственные исполнители, Дума Каменского городского округа.

Глава 2. СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7. Муниципальные программы разрабатываются с учетом приоритетов социально-экономического развития, определенных указами Президента Российской Федерации, основами государственной политики регионального развития Российской Федерации, региональными проектами, обеспечивающими достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов (далее - региональные проекты), отраслевыми документами стратегического планирования Каменского городского округа, государственными программами Российской Федерации, приоритетными направлениями, проектами и программами стратегического Каменского городского округа, приоритетными региональными проектами (программами), стратегией социально-экономического развития Каменского городского округа, Планом мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Каменского городского округа и иными документами.

8. Муниципальная программа содержит [паспорт](#P228) программы.

За паспортом муниципальной программы следуют разделы:

1) характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития МО "Каменский городской округ";

2) цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы;

3) план мероприятий по выполнению муниципальной программы.

9. К содержанию разделов муниципальной программы предъявляются следующие требования:

1) [паспорт](#P228) муниципальной программы заполняется в соответствии с формой, приведенной в приложении N 1 к настоящему Порядку;

2) первый раздел муниципальной программы "Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития МО "Каменский городской округ" должен содержать:

анализ текущего состояния, включая выявление основных проблем и причин их возникновения, а также анализ социальных, финансово-экономических и иных рисков реализации муниципальной программы. При описании текущего состояния и формулировании проблем в сфере реализации муниципальной программы должны использоваться количественные и качественные показатели, свидетельствующие об их наличии (в сопоставлении с нормативными, статистическими или ведомственными показателями других Муниципальных образований, средними значениями показателей по Российской Федерации, сравнительными показателями МО "Каменский городской округ" в динамике);

прогноз развития сферы реализации муниципальной программы, определение возможных тенденций и значений экономических показателей по итогам реализации муниципальной программы;

обоснование соответствия целей и задач муниципальной программы приоритетам стратегических документов МО «Каменский городской округ», государственных программ Российской Федерации, региональным проектам, а также Стратегии социально-экономического развития Свердловской области, стратегическим документам Свердловской области, отраслевым и межотраслевым стратегиям Свердловской области;

При наличии в муниципальной программе подпрограмм паспорт и текстовая часть муниципальной программы могут формироваться по каждой подпрограмме отдельно;

3) второй раздел муниципальной программы "Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы" оформляется в виде приложения N 1 к муниципальной программе по форме согласно [приложению N 2](#P258) к настоящему Порядку и должен содержать формулировку цели (целей), соответствующей целям стратегических документов и задач, на достижение и решение которых направлена муниципальная программа.

Цель должна обладать следующими свойствами:

специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации муниципальной программы);

конкретность (не используются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

измеримость (достижение цели можно проверить);

достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам реализации муниципальной программы).

Целевые показатели муниципальной программы устанавливаются в абсолютных и (или) относительных величинах и должны объективно характеризовать прогресс достижения цели, решения задач муниципальной программы.

Для каждой цели (задачи) муниципальной программы должны быть установлены целевые показатели.

Целевые показатели должны соответствовать следующим требованиям:

адекватность (показатель должен характеризовать прогресс в достижении цели или решении задачи и охватывать все существенные аспекты достижения цели или решения задачи муниципальной программы, при этом из формулировки показателя и обосновывающих материалов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений показателя, отражающая достижение соответствующей цели (решение задачи));

точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы);

объективность (не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел);

однозначность (определение показателя должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики);

экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга);

своевременность и регулярность (для использования в целях мониторинга отчетные данные должны предоставляться не реже 1 раза в год).

В перечень целевых показателей подлежат включению целевые показатели, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету Каменского городского округа.

Для каждого целевого показателя должен быть указан источник значений целевых показателей;

Также в перечень целевых показателей включаются целевые показатели, на значение которых оказывают влияние налоговые расходы.

4) третий раздел муниципальной программы "План мероприятий по выполнению муниципальной программы" должен содержать текстовую часть, отражающую механизмы реализации мероприятий муниципальной программы, и план мероприятий по выполнению муниципальной программы, оформляемый в виде приложения N 2 к муниципальной программе по форме согласно [приложению N 3](#P424) к настоящему Порядку.

Мероприятиям, на реализацию которых запланированы бюджетные ассигнования, присваиваются коды бюджетной классификации в соответствии с Приказом Министерства финансов "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации в Российской Федерации" и правовыми актами органа местного самоуправления.

Мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) группируются по направлениям: "Капитальные вложения" (строительство, реконструкция, приобретение объектов недвижимого имущества, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности Каменского городского округа, планируемых объектов муниципальной собственности, подготовка (корректировка) проектной документации, приобретение оборудования, не входящего в смету строек, и бюджетные инвестиции юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями)", "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы" и "Прочие нужды" с указанием годовых размеров расходов с разбивкой по источникам финансирования (бюджетные ассигнования областного бюджета, средства федерального бюджета, местных бюджетов, внебюджетные средства).

Должностное лицо органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) органа МО "Каменский городской округ" может быть назначено Распоряжением Главы Каменского городского округа ответственным куратором муниципальной программы.

Объекты капитального строительства (реконструкции) указываются в перечне объектов капитального строительства (реконструкции) для бюджетных инвестиций, который оформляется в виде приложения N 3 к муниципальной программе (форма приведена в [приложении N 4](#P1486) к настоящему Порядку) и должен содержать следующие сведения об объектах капитального строительства (реконструкции):

наименование объекта капитального строительства (реконструкции);

адрес объекта;

форма собственности;

сметная стоимость объекта (в текущих ценах на момент составления проектно-сметной документации и в ценах соответствующих лет реализации проекта);

сроки строительства (реконструкции);

объемы финансирования.

В случае если муниципальная программа МО "Каменский городской округ" включает в себя подпрограммы, в перечне объектов капитального строительства (реконструкции) для бюджетных инвестиций (форма приведена в [приложении N 4](#P1486) к настоящему Порядку) объекты капитального строительства (реконструкции) группируются по каждой подпрограмме с указанием ее наименования.

Налоговые льготы (налоговые расходы), применяемые в качестве одного из механизмов реализации муниципальной программы, подлежат отражению в муниципальной программе согласно приложению N 4-1 к настоящему порядку.

10. Расходы местного бюджета на финансирование расходов по обеспечению исполнения полномочий ответственного исполнителя выделяются:

1) если муниципальная программа не имеет подпрограмм - в отдельное направление "Общепрограммные расходы";

2) если в составе муниципальной программы имеются подпрограммы - в отдельную подпрограмму ("Обеспечение реализации муниципальной программы "Наименование муниципальной программы").

Глава 3. ФОРМИРОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ И ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

11. Муниципальные программы разрабатываются на основании перечня муниципальных программ, утверждаемого распоряжением Главы Каменского городского округа.

Перечень муниципальных программ формируется Заместителем Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа на основании предложений ответственных исполнителей о разработке муниципальных программ (далее - Предложения).

В Предложениях должны содержаться:

1) наименование муниципальной программы;

2) наименование ответственного исполнителя муниципальной программы;

3) краткое обоснование необходимости принятия муниципальной программы;

4) предложения о предельном объеме финансирования муниципальной программы и планируемых источниках ее финансирования.

Заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа по результатам рассмотрения Предложений формирует и представляет для утверждения Главой МО "Каменский городской округ" проект перечня муниципальных программ.

Перечень муниципальных программ содержит:

1) наименования муниципальных программ;

2) наименования ответственных исполнителей муниципальных программ.

12. Разработка проекта муниципальной программы и (или) внесение изменений в действующую муниципальную программу осуществляется с использованием программного комплекса "Информационная система управления финансами" (далее - программный комплекс "ИСУФ").

13. Проект муниципальной программы подлежит общественному обсуждению, а также может рассматриваться на заседаниях общественного совета ответственного исполнителя. Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает в сети Интернет на официальном сайте Администрации Каменского городского округа проект муниципальной программы, информацию о порядке направления замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Период проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы составляет 14 календарных дней.

По завершении общественного обсуждения проект муниципальной программы оформляется в виде проекта постановления Главы Каменского городского округа об утверждении муниципальной программы, к которому прикладывается [информация](#P1746) о результатах проведенного общественного обсуждения проекта муниципальной программы (форма приведена в приложении N 5 к настоящему Порядку).

13-1. Утратил силу.

14. Проект муниципальной программы представляется в том числе с использованием программного комплекса "Информационная система управления финансами" в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа на согласование в части обоснованности финансового обеспечения муниципальной программы за счет средств местного бюджета и Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа для согласования в части:

1) соответствия целей, задач и показателей муниципальной программы, а также направления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, осуществляемого в рамках муниципальной программы, стратегическим документам, указанным в [пункте 7](#P49) настоящего Порядка;

2) соответствия муниципальной программы требованиям настоящего Порядка к форме и содержанию муниципальной программы.

Должностные лица в процессе согласования вправе запрашивать у ответственного исполнителя муниципальной программы дополнительные обоснования (расшифровки) необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы, а также оценки степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на показатели муниципальной программы (подпрограмм), в том числе на сроки и ожидаемые мероприятия муниципальной программы (подпрограмм).

Срок согласования должностными лицами Администрации Каменского городского округа проекта муниципальной программы не должен превышать 3 рабочих дня каждым из должностных лиц.

При наличии замечаний вышеуказанные органы готовят заключения на проект муниципальной программы. Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней дорабатывает проект муниципальной программы.

При отсутствии замечаний по проекту муниципальной программы ответственный исполнитель представляет Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа проект постановления Главы Каменского городского округа об утверждении муниципальной программы.

15. Проект постановления Главы Каменского городского округа об утверждении муниципальной программы (или внесения изменений) до направления на согласование в Отдел по правовой и кадровой работе направляется в Контрольный орган Каменского городского округа для проведения экспертизы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

При направлении проекта постановления Главы Каменского городского округа об утверждении муниципальной программы в муниципальную программу в Отдел по правовой и кадровой работе к нему прилагается копия заключения Контрольного органа Каменского городского округа.

16. Муниципальная программа утверждается постановлением Главы Каменского городского округа в срок, не позднее чем за 1 месяц до дня внесения на рассмотрение Думы Каменского городского округа проекта решения о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

В список рассылки постановления Главы Каменского городского округа об утверждении муниципальной программы МО "Каменский городской округ" в обязательном порядке включаются Зам. Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа и Финансовое управление Администрации Каменского городского округа, курирующий заместитель Главы Администрации.

После принятия Решения Думы Каменского городского округа о местном бюджете на соответствующий год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает приведение муниципальной программы в соответствие с Решением Думы о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период не позднее трех месяцев со дня вступления в силу указанного решения, при внесении в него изменений - не позднее двух месяцев со дня вступления в силу изменений.

16-1. Утратил силу.

17. Ответственный исполнитель организует размещение текста утвержденной муниципальной программы или изменений в муниципальную программу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и вносит соответствующие данные в программный комплекс "Информационная система управления финансами" и государственную автоматизированную информационную систему ГАС "Управление" не позднее 10 календарных дней со дня утверждения муниципальной программы или внесения изменений в муниципальную программу.

В случае внесения изменений в муниципальную программу, ответственный исполнитель размещает в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования в разделе «Муниципальные программы» актуальную редакцию муниципальной программы.

18. Заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа осуществляет ведение реестра муниципальных программ и реестра объектов капитального строительства (реконструкции).

Реестр объектов капитального строительства (реконструкции) формируется на основе информации, содержащейся в приложениях N 2 и 3 к муниципальной программе Каменского городского округа.

19. Проект изменений в муниципальную программу в том числе с использованием программного комплекса "Информационная система управления финансами", проходит последовательное согласование с Отделом по правовой и кадровой работе, Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа (составляется финансовое заключение), Заместителем Главы Администрации Каменского городского округа по экономике и финансам (составляется экономическое заключение) в части:

1) соответствия целей, задач и показателей муниципальной программы, а также направления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, осуществляемого в рамках муниципальной программы, стратегическим документам, указанным в [пункте 7](#P49) настоящего Порядка;

2) соответствия муниципальной программы требованиям настоящего Порядка к форме и содержанию муниципальной программы.

Финансовое управление, заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа в процессе согласования вправе запрашивать у ответственного исполнителя муниципальной программы дополнительные обоснования (расшифровки) необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы, а также оценки степени влияния выделения дополнительных объемов финансирования на показатели муниципальной программы (подпрограмм), в том числе на сроки и ожидаемые мероприятия муниципальной программы (подпрограмм).

Срок согласования проекта изменений в муниципальную программу не должен превышать 3 рабочих дня, каждым из указанных лиц в [абзаце 1 пункта 19](#P145).

При наличии замечаний вышеуказанные органы готовят заключения на проект изменений в муниципальную программу. Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней дорабатывает проект изменений в муниципальную программу.

При отсутствии замечаний по проекту изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель представляет Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа проект постановления Главы Каменского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу для направления в Контрольный орган Каменского городского округа.

20. Основаниями для внесения изменений в муниципальную программу являются:

1) приведение муниципальной программы в соответствие с бюджетом;

2) получение субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение;

3) результаты проведенных отборов муниципальных образований, расположенных на территории МО "Каменский городской округ", для предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на софинансирование направлений "Прочие нужды" и "Капитальные вложения" на очередной финансовый год;

4) результаты проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы;

5) замечания Контрольного органа Каменского городского округа по результатам проведенной экспертизы муниципальной программы;

6) перераспределение средств между мероприятиями муниципальной программы в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований либо включение дополнительных мероприятий в план мероприятий по выполнению муниципальной программы, не требующих дополнительного финансового обеспечения;

7) корректировка мероприятий и целевых показателей муниципальной программы, текстовой части муниципальной программы.

8) приведение муниципальной программы в соответствие целевым показателям и результатам национальных (региональных) проектов;

9) заключение соглашений о реализации региональных проектов;

Не допускается внесение изменений в муниципальную программу за истекший период реализации муниципальной программы.

20-1. При внесении изменений в муниципальную программу ответственный исполнитель:

1) формирует к проекту постановления Главы Каменского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу (далее - проект постановления) в программном комплексе "ИСУФ" информацию о вносимых изменениях в муниципальную программу в части мероприятий, объемов финансирования и значений целевых показателей муниципальной программы (далее - информация о вносимых изменениях) по форме согласно [приложению N 5-1](#P1789) к настоящему Порядку;

2) в пояснительной записке к проекту постановления приводит обоснования изменений плановых значений целевых показателей и объемов финансирования государственной программы и прилагает информацию о влиянии изменения объемов финансирования на достижение запланированных значений целевых показателей по форме согласно [приложению N 5-1](#P1789) к настоящему Порядку.

20-2. Утратил силу.

Глава 4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

21. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, а также за счет средств, которые предполагается направить на выполнение мероприятий муниципальной программы из федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников.

Расчет ассигнований местного бюджета на реализацию муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем муниципальной программы.

Бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются в соответствии с планируемыми бюджетными ассигнованиями местного бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы на последующие годы устанавливаются:

1) на уровне, не превышающем показатели финансового обеспечения муниципальных программ, утвержденных в составе бюджетного прогноза Каменского городского округа на долгосрочный период (далее - бюджетный прогноз);

2) в случае отсутствия муниципальной программы в приложении "Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Каменского городского округа на период их действия за счет средств местного бюджета" бюджетного прогноза - на уровне, не превышающем уровень второго года планового периода.

21-1. Показатели финансового обеспечения выполнения мероприятий муниципальной программы, направленных на реализацию региональных проектов, на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются в соответствии с планируемыми бюджетными ассигнованиями областного бюджета, на последующие годы - в соответствии с паспортами региональных проектов.

22. Объем расходов федерального и областного бюджетов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы определяется с учетом установленных государственными программами Российской Федерации (областными программами) уровней софинансирования и объемов финансирования этих программ.

В случае получения субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, принятия нормативного правового акта или заключения соглашения с органами исполнительной власти, предусматривающего предоставление межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в областной бюджет сверх объемов, учтенных в муниципальной программе, не позднее двух месяцев после получения указанных средств, вступления в силу нормативного правового акта или заключения соглашения ответственный исполнитель представляет на утверждение Главы Каменского городского округа проект постановления Главы Каменского городского округа о внесении изменений в муниципальную программу, предусматривающий учет расходов на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение.

23. Средства, выделяемые из резервного фонда Главы МО "Каменский городской округ" ответственному исполнителю на расходы по закрепленным за ним сферам деятельности, не включаются в муниципальную программу.

24. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Глава 5. РЕАЛИЗАЦИЯ, ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ

И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

25. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

1) осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы;

2) обеспечивает разработку, реализацию и утверждение муниципальной программы, соответствующих нормативных правовых актов МО "Каменский городской округ", иных нормативных правовых актов МО "Каменский городской округ", необходимых для реализации муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу;

3) обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных муниципальной программой, утвержденных значений целевых показателей;

4) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы;

5) формирует отчеты о реализации муниципальной программы;

6) обеспечивает эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

7) может осуществлять функции муниципального заказчика товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для реализации муниципальной программы;

8) осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы.

26. Финансовый контроль за использованием бюджетных средств при реализации муниципальных программ возлагается на органы, уполномоченные осуществлять муниципальный финансовый контроль.

26-1. При внесении изменений в муниципальные программы ответственные исполнители направляют в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа и Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа с использованием программного комплекса "ИСУФ" актуализированную полугодовую разбивку значений целевых показателей в течение 7 календарных дней после утверждения Главой Каменского городского округа изменений в муниципальную программу.

26-2. Отчетными периодами муниципальной программы являются:

первое полугодие текущего года - с 01 января по 30 июня текущего года включительно;

отчетный год - с 01 января по 31 декабря отчетного года включительно.

27. Ответственные исполнители один раз в полугодие в течение 15 календарных дней после окончания отчетного периода направляют Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа [отчет](#P1985) о реализации муниципальной программы по формам согласно приложению N 6 к настоящему Порядку.

К отчету прилагается пояснительная записка, которая содержит:

1) информацию о выполнении мероприятий муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном периоде. В отчете указывается количество выполненных и невыполненных мероприятий, причины невыполнения мероприятий;

2) сведения о достижении целевых показателей муниципальной программы, запланированных к реализации в отчетном году. В отчете по итогам года указывается обоснование причин отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

3) информацию о финансировании мероприятий муниципальной программы за счет всех источников;

4) предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

28. Финансовое управление Администрации Каменского городского округа один раз в полугодие, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа [информацию](#P2917) о финансировании муниципальных программ за счет средств федерального, областного, местного бюджетов по форме согласно приложению N 7 к настоящему Порядку.

29. Заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа на основе проведенного анализа информации, представленной Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа, и отчетов о реализации муниципальных программ, поступающих от ответственных исполнителей, формирует и представляет Главе Каменского городского округа доклад о ходе реализации муниципальных программ за первое полугодие текущего года в срок до 1 августа текущего года.

30. По итогам отчетного года Заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа в срок до 20 марта проводит оценку эффективности реализации каждой муниципальной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ» согласно приложению N 8 к настоящему порядку, формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ МО «Каменский городской округ..

По результатам оценки Заместитель Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа готовит предложения:

1) об обеспечении финансирования муниципальной программы в полном объеме в очередном финансовом году;

2) о необходимости изменения муниципальной программы, начиная с очередного финансового года, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

3) о необходимости прекращения муниципальной программы, начиная с очередного финансового года.

Доклад о реализации и оценке эффективности муниципальных программ МО "Каменский городской округ" и предложения, подготовленные на основе проведенной оценки эффективности муниципальных программ МО "Каменский городской округ", направляются Главе Каменского городского округа.

31. Доклады, указанные в [пунктах 29](#P212), [30](#P214) настоящего Порядка, подлежат размещению на официальном сайте Администрации Каменского городского округа.

32. Ответственные исполнители муниципальных программ, в рамках которых предусмотрено осуществление налоговых льгот (налоговых расходов), ежегодно в течение 15 рабочих дней, следующего за отчетным финансовым годом, направляют Заместителю Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа отчет для проведения оценки эффективности осуществления налоговых расходов по форме согласно приложению N 9 к настоящему порядку.

33. Результаты оценки эффективности осуществления налоговых расходов в рамках реализации муниципальной программы за отчетный год, сформированные по каждому налоговому расходу в соответствии с Методикой оценки эффективности осуществления налоговых расходов в рамках муниципальных программ согласно приложению N 10 к настоящему порядку, включаются в состав актуализированного сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ МО «Каменский городской округ.

Форма

Приложение N 1

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО "КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы МО "Каменский городской округ" |  |
| Сроки реализации муниципальной программы |  |
| Цели и задачи муниципальной программы |  |
| Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии) |  |
| Перечень основных целевых показателей муниципальной программы |  |
| Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей | ВСЕГО:из них:областной бюджет:федеральный бюджет:местный бюджет:внебюджетные источники: |
| Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет |  |

Приложение N 2

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

Форма

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ""

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Номер цели, задачи, целевого показателя | Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей | Единица измерения | первый год | второй год | третий год | четвертый год | пятый год | шестой год | седьмой год | Источник значений показателей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | 1. | Подпрограмма 1 |
| 2 | 1.1. | Цель 1 |
| 3 | 1.1.1. | Задача 1 |
| 4 | 1.1.1.1. | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 1.1.1.2. | Целевой показатель 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 1.1.2. | Задача 2 |
| 7 | 1.1.2.1. | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 1.1.2.2. | Целевой показатель 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 2. | Подпрограмма 2 |
| 10 | 2.2. | Цель 2 |
| 11 | 2.2.1. | Задача 1 |
| 12 | 2.2.1.1. | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 2.2.1.2. | Целевой показатель 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 2.2.2. | Задача 2 |
| 15 | 2.2.2.1. | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | 2.2.2.2 | Целевой показатель 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | 3. | Подпрограмма 3 |
| 18 | 3.3. | Цель 3 |
| 19 | 3.3.1. | Задача 1 |
| 20 | 3.3.1.1. | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | 3.3.1.2. | Целевой показатель 2... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

Форма

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование мероприятия/источники расходов на финансирования | всего | первый год | второй год | третий год | ... | Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Всего по муниципальной программев том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 2. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 3. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 4. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 5. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Капитальные вложения |  |  |  |  |  |  |
| 7. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 8. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 9. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 10. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Прочие нужды |  |  |  |  |  |  |
| 12. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 13. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 14. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 15. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Подпрограмма 1 |
| 17. | Всего по подпрограмме 1в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 18. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 19. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 20. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 21. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 22. | «Капитальные вложения» |  |  |  |  |  |  |
| 23. | Всего по направлению "Капитальные вложения"в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 24. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 25. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 26. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 27. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 28. | Мероприятие 1.1в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 29. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 30. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 31. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 32. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 33. | Мероприятие 1.2 в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 34. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 35. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 36. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 37. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 38. | Всего по направлению "Прочие нужды"в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 39. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 40. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 41. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 42. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 43. | Мероприятие 1.3 в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 44. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 45. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 46. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 47. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 48. | Мероприятие 1.4в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 49. | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 50. | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 51. | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 52. | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 53. | ... |  |  |  |  |  |  |
| 54. | Подпрограмма 2 |
| 55. | Всего по подпрограмме 2в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 56. | ... |  |  |  |  |  |  |
| 57. | Всего по направлению "Капитальные вложения"в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 58. | ... |  |  |  |  |  |  |
| 59. | Всего по направлению "Прочие нужды"в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| 60. | ... |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается общая сумма по направлению, пообъектная расшифровка формируется в [приложении N 4](#P1486) "Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций" к муниципальной программе.

Приложение N 4

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (РЕКОНСТРУКЦИИ)

ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Наименование объекта капитального строительства (реконструкции)/ Источники расходов на финансирование объекта капитального строительства (реконструкции) | Адрес объекта капитального строительства (реконструкции) | Форма собственности | Сметная стоимость объекта, тыс. рублей | Сроки строительства (реконструкции) (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации) | Объемы финансирования, тыс. рублей |
| в текущих ценах (на момент составления проектно-сметной документации) | в ценах соответствующих лет реализации проекта | начало | ввод (завершение) | всего | первый год | второй год | третий год | четвертый год | пятый год | шестой год | седьмой год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| ПОДПРОГРАММА 1 |
| 1 | Объект 1 [<1>](#P1738) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ВСЕГО по объекту 1, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Объект 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ВСЕГО по объекту 2, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | внебюджетные источники... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 |
| 1 | Объект 1... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае если по объекту предусматривается проведение проектно-сметных работ, проведение муниципальной экспертизы проектно-сметной документации, необходимо выделить указанные работы в отдельные мероприятия в рамках каждого объекта. В случае если продолжительность строительства (реконструкции) (проектно-сметных работ, экспертизы проектно-сметной документации) превышает один год, необходимо осуществить разбивку по каждому году его реализации.

Приложение N 4-1

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

СВЕДЕНИЯ

об объемах налоговых льгот (налоговых расходов),

предоставленных законодательством МО «Каменский городской округ»

о налогах и сборах, в сфере реализации

муниципальной программы Каменского городского округа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование налоговых льгот (налоговых расходов) | Объем налоговых льгот (налоговых расходов) (тыс. рублей) | Наименование целевого показателя муниципальной программы, для достижения которого установлена налоговая льгота | Краткое обоснование необходимости применения для достижения целей муниципальной программы |
| первый год | второй год | третий год | ... |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 5

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО "Каменский городской округ"

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕДЕННОГО В ПЕРИОД С \_\_\_\_\_\_\_\_ ПО \_\_\_\_\_\_\_\_

ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Отправитель замечаний/ предложений | Содержание замечаний/ предложений | Информация о принятии/ отклонении замечаний/ предложений | Причины отклонения замечаний/ предложений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение N 5-1

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО "Каменский городской округ"

ИЗМЕНЕНИЕ

МЕРОПРИЯТИЙ, ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ И ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятие муниципальной программы | Наименование целевого показателя муниципальной программы (с указанием единицы измерения) | Всего изменение общего объема финансирования в рамках муниципальной программы, тыс. рублей | в том числе:n-й год <\*>, тыс. рублей |
| изменение объемов финансирования муниципальной программы | изменение целевых показателей муниципальной программы |
| объем финансирования муниципальной программы в действующей редакции | объем финансирования муниципальной программы в новой редакции | изменение объема финансирования муниципальной программы (+/) | объем финансирования муниципальной программы в действующей редакции | объем финансирования муниципальной программы в новой редакции | изменение объема финансирования муниципальной программы в n-м году (+/) | значение целевого показателя муниципальной программы в действующей редакции | значение целевого показателя муниципальной программы в новой редакции | изменение значения целевого показателя муниципальной программы в n-м году (+/) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ,в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Мероприятие 1 | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятие 2 | Целевой показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 6

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО "Каменский городской округ"

ОТЧЕТ

О РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

Форма 1

ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Цели, задачи и целевые показатели | Единица измерения | Значение целевого показателя [<\*>](#P2079) | Процент выполнения | Причины отклонений от планового значения |
| план (год) | план (отчетный период) | факт |
| от годового значения | от значения отчетного периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Цель |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Задача 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Целевой показатель 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Задача 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Целевой показатель 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Целевой показатель 4 |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> заполняется нарастающим итогом.

Форма 2

ВЫПОЛНЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

"НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование | Объем расходов на выполнение мероприятия, тыс. рублей |  | Информация о фактическом исполнении мероприятия |
| план [<\*>](#P2782) | факт (без учета экономии по результатам проведенных конкурсных процедур) | выполнение, процентов | экономия по результатам проведенных конкурсных процедур | выполнение с учетом экономии, процентов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ |  |  |  |  |  |  |
| 2 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 3 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 4 | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
| 5 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 6 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Капитальные вложения |  |  |  |  |  |  |
| 8 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 9 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 10 | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
| 11 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 12 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы |  |  |  |  |  |  |
| 14 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 15 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 16 | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
| 17 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 18 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 19 | Прочие нужды |  |  |  |  |  |  |
| 20 | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 21 | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 22 | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
| 23 | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| 24 | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 1 |
|  | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 1. Капитальные вложения |
|  | Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства |
|  | Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, всего, в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Иные капитальные вложения |
|  | Мероприятие 1, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы |
|  | Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 2, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 3, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| 3. Прочие нужды |
|  | Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 4, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе субсидии местным бюджетам |  |  |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 5, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет... |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 2 |
|  | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 6, всего, из них: |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| ПОДПРОГРАММА 3 ("Обеспечивающая подпрограмма") |
|  | ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 7, всего, из них: |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 8, всего, из них: |  |  |  |  |  |
|  | областной бюджет |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> В случае если на отчетную дату муниципальная программа не приведена в соответствие с законом об областном бюджете, в [графе 3](#P2094) указываются расходы в соответствии с законом об областном бюджете в редакции, действующей на отчетную дату.

Форма 3

ФИНАНСИРОВАНИЕ

ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ

РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

(ОДИН РАЗ В ПОЛУГОДИЕ НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ)

ЗА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ (ОТЧЕТНЫЙ ПЕРИОД)

тыс. рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N строки | Наименование объектов | Всего, в том числе | Областной бюджет | Федеральный бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные источники |
| план | факт | процент выполнения | план | факт | процент выполнения | план | факт | процент выполнения | план | факт | процент выполнения | план | факт | процент выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1 | ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Объект 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Объект 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение N 7

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

О ФИНАНСИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В ОТЧЕТНОМ ПЕРИОДЕ\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование муниципальной программы (подпрограммы) | Планируемый объем бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом изменений, тыс. рублей | Исполнение в отчетном периоде, тыс. рублей | Исполнение в отчетном периоде в соответствии с решением Думы о бюджете, процентов | Исполнение в отчетном периоде в соответствии со сводной бюджетной росписью с учетом изменений, процентов |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | ИТОГО по муниципальным программам, в том числе средства: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | местного бюджета |  |  |  |  |
| 1 | Муниципальная программа "...", всего, в том числе средства: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | местного бюджета |  |  |  |  |
| 1.1 | Подпрограмма 1 "...", всего, в том числе средства: |  |  |  |  |
|  | федерального бюджета |  |  |  |  |
|  | областного бюджета |  |  |  |  |
|  | местного бюджета |  |  |  |  |
| 1.2 | Подпрограмма 2 "...", всего, в том числе средства: |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> заполняется нарастающим итогом.

Приложение N 8

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

МО "КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ"

Оценка эффективности реализации муниципальной программы МО "Каменский городской округ" (далее - муниципальная программа) проводится по двум направлениям:

1) оценка полноты финансирования (Q1);

2) оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2).

1. Оценка полноты финансирования (Q1) рассчитывается как соотношение запланированного объема расходов на муниципальную программу и фактического объема расходов за отчетный период (с учетом экономии, образовавшейся в ходе реализации муниципальной программы) [(таблица 1)](#P3033).

Таблица 1

ШКАЛА ОЦЕНКИ ПОЛНОТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Значение Q1 | Оценка |
| 0,98 <= Q1 <= 1,02 | полное финансирование |
| 0,5 <= Q1 < 0,98 | неполное финансирование |
| 1,02 < Q1 <= 1,5 | увеличенное финансирование |
| Q1 < 0,5 | существенное недофинансирование |
| Q1 > 1,5 | чрезмерное финансирование |

2. Оценка достижения плановых значений целевых показателей (Q2) рассчитывается как среднее арифметическое значение отношений фактически достигнутых значений и плановых значений целевых показателей муниципальной программы за отчетный период [(таблица 2)](#P3052).

Таблица 2

ШКАЛА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ

ПЛАНОВЫХ ЗНАЧЕНИЙ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

|  |  |
| --- | --- |
| Значение Q2 | Оценка |
| 0,95 <= Q2 <= 1,05 | высокая результативность |
| 0,7 <= Q2 < 0,95 | средняя результативность (недовыполнение плана) |
| 1,05 < Q2 <= 1,3 | средняя результативность (перевыполнение плана) |
| Q2 < 0,7 | низкая результативность (существенное недовыполнение плана) |
| Q2 > 1,3 | низкая результативность (существенное перевыполнение плана) |

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы в отчетном периоде осуществляется путем анализа полученных значений полноты финансирования (Q1) и оценки достижения плановых значений целевых показателей (Q2) при помощи результирующей шкалы оценки эффективности муниципальной программы [(таблица 3)](#P3073).

В годовом отчете о ходе реализации муниципальной программы приводится значение оценки эффективности муниципальной программы (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой муниципальной программы, изложенные в соответствующих разделах [таблицы 3](#P3073).

Таблица 3

РЕЗУЛЬТИРУЮЩАЯ ШКАЛА ОЦЕНКИ

ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 0,95 <= Q2 <= 1,05 | 0,7 <= Q2 < 0,95 | 1,05 < Q2 <= 1,3 | Q2 < 0,7 | Q2 > 1,3 |
| 0,98 <= Q1 <= 1,02 | Оценка - 5. Высокая эффективность муниципальной программы | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 1. Низкий уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы |
|  | возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (уменьшение плановых значений) или выделения дополнительного финансирования | возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы | необходима существенная корректировка муниципальной программы в части пересмотра значений целевых показателей, увеличения объема финансирования, перечня программных мероприятий, системы управления. При ограниченности финансовых ресурсов целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении реализации муниципальной программы | возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, высвобождения финансовых ресурсов и перенос ресурсов на следующие периоды либо на другие муниципальные программы |
| 0,5 <= Q1 < 0,98 | Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 4. Приемлемый уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы |
| возможен пересмотр муниципальной программы в части высвобождения ресурсов и перенос их на следующие периоды или на другие муниципальные программы | необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей и/или выделения дополнительного финансирования | необходим пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей (увеличение плановых значений), в части сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы | необходим более глубокий анализ причин отклонения от плановых значений. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, выделения дополнительного финансирования. Если корректировка невозможна, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении муниципальной программы | необходим пересмотр муниципальной программы в части изменения целевых показателей, сокращения финансирования и переноса высвобожденных ресурсов на следующие периоды или на другие муниципальные программы |
| 1,02 < Q1 <= 1,5 | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы | Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы |
| некорректно спланирован объем финансирования. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (снижение плановых значений) или увеличения финансирования на следующий период | необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования, сокращения срока реализации, корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления | требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плановых значений. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования, причин отклонений от плана | целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении реализации муниципальной программы | необходим более глубокий анализ причин отклонений от плана. Возможен пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, сокращения финансирования |
| Q1 < 0,5 | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего | Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего | Оценка - 3. Средний уровень эффективности муниципальной программы |
| некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения предусмотренного в следующих периодах финансирования и/или сокращения срока реализации муниципальной программы, корректировки перечня программных мероприятий, оптимизации системы управления | необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки значений целевых показателей (снижение плановых значений), увеличения финансирования на следующий период, пересмотр плана мероприятий и оптимизации системы управления | некорректно спланирован объем финансирования и даны прогнозы значений целевых показателей. Необходим пересмотр муниципальной программы в части уменьшения финансирования и корректировки целевых показателей | требуется проведение более глубокого анализа причин отклонений от плана. Необходима корректировка муниципальной программы в части пересмотра целевых показателей и финансирования в зависимости от результатов исследования причин отклонений от плана. Если корректировка невозможна, то целесообразно поставить вопрос о досрочном прекращении реализации муниципальной программы | некорректно спланирован объем финансирования. Необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, сокращения объема финансирования, сокращения срока реализации муниципальной программы; корректировки плана мероприятий, оптимизации системы управления |
| Q1 > 1,5 | Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 1. Низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 0. Крайне низкая эффективность муниципальной программы | Оценка - 2. Уровень эффективности муниципальной программы ниже среднего |
| необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей (снижение плановых значений), увеличения финансирования на следующий период, увеличения сроков реализации | целесообразно поставить вопрос о существенном пересмотре или досрочном прекращении реализации муниципальной программы | необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, системы управления, пересмотра плановых значений целевых показателей | государственную программу следует досрочно завершить | необходимо проведение более глубокого анализа причин отклонений. По результатам исследования необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки объемов финансирования, плана мероприятий, пересмотр плановых значений целевых показателей |

Приложение N 9

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

Форма

ОТЧЕТ

для проведения оценки эффективности осуществления

налоговых расходов в рамках реализации

муниципальной программы МО «Каменский городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование налогового расхода | Целевые показатели, на которые оказывают влияние налоговые расходы | Значение целевых показателей | Процент выполнения целевого показателя | Причины отклонения фактического значения целевого показателя от планового значения | Вывод о вкладе налогового расхода в достижение значений целевого показателя и целей муниципальной программы МО «Каменский городской округ» |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Целевой показатель n |  |  |  |  |  |
| 2. |  | Целевой показатель 1 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |
| Целевой показатель n |  |  |  |  |  |

Приложение N 10

к Порядку формирования и реализации

муниципальных программ

МО «Каменский городской округ»

**МЕТОДИКА**

**ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ**

**В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МО «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»**

Оценка эффективности осуществления налоговых расходов в рамках муниципальных программ МО «Каменский городской округ» проводится на основании результатов оценки эффективности налоговых льгот (налоговых расходов), предоставленных Решением Думы Каменского городского округа о налогах и сборах, осуществленной в соответствии с нормативным правовым актом Главы МО «Каменский городской округ», утверждающим порядок оценки эффективности налоговых расходов Каменского городского округа, и достижения целевых значений показателей, на которые оказывает влияние налоговая льгота, при помощи результирующей шкалы оценки (таблица).

Таблица

**ШКАЛА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Результат оценки эффективности налоговой льготы | Достижение значений целевых показателей муниципальной программы МО «Каменский городской округ» <1> | Оценка |
| 1 | 2 | 3 |
| Налоговая льгота признана эффективной | 100% и более | высокая эффективность осуществления налоговых расходов |
| 51 - 99% | средняя эффективность осуществления налоговых расходов |
| менее 50% | низкая эффективность осуществления  |
| Налоговая льгота признана неэффективной | - | низкая эффективность осуществления налоговых расходов |

--------------------------------

<1> Достижение значений целевых показателей муниципальной программы МО «Каменского городского округа» рассчитывается как среднее арифметическое значение достижения целевых значений показателей, на которые оказывает влияние налоговая льгота, за отчетный период.