|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Решением Думы  Каменского муниципального округа Свердловской области  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2025 года №\_\_\_\_ «Об утверждении положения о муниципальном земельном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области» |

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Раздел 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации  
и осуществления муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области   
(далее – муниципальный земельный контроль).

2. Под муниципальным земельным контролем понимается деятельность контрольного (надзорного) органа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами   
и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий   
и (или) восстановлению правового положения, существовавшего   
до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный земельный контроль должны быть направлен   
на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

4. Нормативно-правовое регулирование отношений, возникающих в связи   
с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, осуществляется Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», также другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Контрольным (надзорным) органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, является отраслевой (функциональный) орган Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области - Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – контрольный (надзорный) орган, Комитет).

6. От имени контрольного (надзорного) органа, муниципальный земельный контроль вправе осуществлять следующие должностные лица Комитета:

1) председатель Комитета;

2) специалист контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю,   
в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее также - инспектор).

Инспектор осуществляет свои права и обязанности в соответствии   
со статьёй 29 Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора предусмотрены статьёй 37 Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

7. К полномочиям контрольного (надзорного) органа в области муниципального земельного контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области муниципального контроля при осуществлении муниципального земельного контроля;

2) организация и осуществление муниципального земельного контроля   
на территории муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области»;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами.

8. Под контролируемыми лицами понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному земельному контролю.

Под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения   
и (или) пользования производственными объектами, являющимися объектами контроля в соответствии со [статьей 16](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/16)  Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации».

Под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения,   
не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

Права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи   
с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля, устанавливаются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

9. Принципами муниципального земельного контроля являются:

1) **Законность и обоснованность.**

Деятельность по организации и осуществлению муниципального земельного контроля ведется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», другими федеральными законами   
и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Действия и решения контрольного (надзорного) органа и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, совершение контрольных (надзорных) действий, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, оценка исполнения решений контрольного (надзорного) органа осуществляются контрольным (надзорным) органом, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

Решения контрольного (надзорного) органа, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными   
и документами, содержащими достоверную информацию.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускаются необоснованное принятие решений контрольным (надзорным) органом и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами контрольного (надзорного) органа, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований   
и (или) восстановлению правового положения, существовавшего   
до возникновения таких нарушений (далее также - предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований).

2) **Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований.**

При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Муниципальный земельный контроль должен обеспечивать стимулы   
к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

3) **Соразмерность вмешательства в деятельность контролируемых лиц.**

Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

Муниципальный земельный контроль должен ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

4) **Охрана прав и законных интересов, уважение достоинства личности, деловой репутации контролируемых лиц.**

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля контрольный (надзорный) орган обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемых и иных лиц. Должностные лица контрольного (надзорного) органа при проведении контрольных (надзорных) мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителю их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

Решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в установленном Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» порядке.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

5) **Недопустимость злоупотребления правом.**

Использование контрольными (надзорными) органами и их должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления муниципального земельного контроля не допускается.

Не допускается использование контролируемыми лицами прав и гарантий, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в целях воспрепятствования осуществлению муниципального земельного контроля.

Не допускается злоупотребление гражданами и организациями правом   
на обращение в контрольные (надзорные) органы в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

6) **Соблюдение охраняемой законом тайны.**

Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении муниципального земельного контроля,   
не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную   
или иную охраняемую законом тайну, должностные лица контрольного (надзорного) органа несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами контрольного (надзорного) органа информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению.

Если иное не установлено федеральными законами, то сведения   
о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

Контрольный (надзорный) орган не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные   
по их итогам предписания, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий   
не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в контрольный (надзорный) орган лица.

7) **Открытость и доступность информации об организации   
и осуществлении муниципального земельного контроля.**

Деятельность контрольного (надзорного) органа по организации   
и осуществлению муниципального земельного контроля является открытой,   
за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Контрольный (надзорный) орган обеспечивает открытость и доступность для контролируемых   
и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

8) **Оперативность при осуществлении муниципального земельного контроля.**

При осуществлении муниципального земельного контроля контрольные (надзорные) мероприятия проводятся оперативно. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом.

При определении срока проведения контрольного (надзорного) мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность   
и эффективность контрольных (надзорных) действий, минимизация взаимодействия должностных лиц контрольного (надзорного) органа   
с контролируемым лицом.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа должны учитываться такие обстоятельства,   
как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения контрольного (надзорного) органа, связанного с расходованием денежных средств, контрольный (надзорный) орган дополнительно рассматривает вопрос   
об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

10. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель,   
за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/0) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица Комитета, осуществляющих муниципальный земельный контроль, направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом. Комитет может выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.

[Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/403118957/entry/1000) взаимодействия органов государственного земельного надзора   
с Комитетом, устанавливается Правительством Российской Федерации.

В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель   
в отношении объектов земельных отношений, за которое законодательством субъекта Российской Федерации предусмотрена административная ответственность, привлечение к ответственности за выявленное нарушение осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, [Кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12125267/entry/0) Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством субъекта Российской Федерации.

11. Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки, части земельных участков, расположенные на территории Каменского муниципального округа Свердловской области, которыми граждане   
и организации владеют и (или) пользуются.

Комитетом обеспечивается учет объектов контроля в соответствии   
с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/0) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля   
для целей их учета Комитет использует информацию, представляемую   
в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую   
в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц   
не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов,   
если иное не предусмотрено федеральными законами, а также,   
если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных   
или муниципальных информационных ресурсах.

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

12. В целях информационного обеспечения муниципального земельного контроля, Комитетом используются следующие информационные системы муниципального контроля:

1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее также - единый реестр видов контроля);

2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;

3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее - подсистема досудебного обжалования);

4) информационные системы контрольных (надзорных) органов;

5) мобильное приложение «Инспектор» - разработанное на базе государственной информационной системы программное обеспечение, применяемое инспектором и контролируемыми лицами с использованием компьютерного устройства (мобильного телефона, смартфона или компьютера, включая планшетный компьютер) в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом (далее - мобильное приложение «Инспектор»).

13. Контрольный (надзорный) орган при организации и осуществлении муниципального контроля может взаимодействовать с иными органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Комитет при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций,   
в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе   
в электронной форме. [Перечень](https://internet.garant.ru/#/document/71384116/entry/1000) указанных документов и (или) сведений, [порядок и сроки](https://internet.garant.ru/#/document/400431324/entry/1000) их представления устанавливаются Правительством Российской Федерации.

14. Документы, оформляемые Комитетом при осуществлении муниципального земельного контроля составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21).

Типовые формы документов, используемые контрольным (надзорным) органом, утверждены Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и иными уполномоченными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/0) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», путем размещения сведений об указанных действиях и решениях   
в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения   
их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг   
и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «[Единый портал](https://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг (функций)»   
(далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с [абзацем](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/2104) 3 настоящего пункта, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены контрольному (надзорному) органу контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального земельного контроля или оказании государственных и муниципальных услуг. Для целей информирования контролируемого лица контрольным (надзорным) органом может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены   
при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через региональный портал государственных и муниципальных услуг в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

Документы, направляемые контролируемым лицом контрольному (надзорному) органу в электронном виде, подписываются:

1) простой [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21);

2) простой [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21), ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с [правилами](https://internet.garant.ru/#/document/70306198/entry/1000) использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных   
и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21) в случаях, установленных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/0) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе,   
в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом   
в электронном виде.

Комитет не вправе требовать нотариального удостоверения копий документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами контрольного (надзорного) органа и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес контрольного (надзорного) органа уведомления   
о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия   
у контрольного (надзорного) органа сведений, об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации   
и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять контрольному (надзорному) органу документы   
на бумажном носителе.

**Раздел 3. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО**

15. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий,   
их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность контрольного (надзорного) органа по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба)   
в соответствующей сфере деятельности.

Контрольным (надзорным) органом обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба). 16. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

17. Критерии риска должны учитывать тяжесть причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц.

При определении критериев риска оценка тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится на основе сведений   
о степени тяжести фактического причинения вреда (ущерба) в подобных случаях, потенциальном масштабе распространения вероятных негативных последствий, влекущих причинение вреда (ущерба), с учетом сложности преодоления таких последствий.

При определении критериев риска оценка вероятности наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводится с учетом предшествующих данных   
о фактическом причинении вреда (ущерба) вследствие наступления событий, вызванных определенными источниками и причинами риска причинения вреда (ущерба), по различным видам объектов контроля с выделением видов объектов контроля, характеризующихся схожей или различной частотой случаев фактического причинения вреда (ущерба).

При определении критериев риска оценка добросовестности контролируемых лиц проводится с учетом следующих сведений (при их наличии):

1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) независимая оценка соблюдения обязательных требований;

3) отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных   
по результатам проведения обязательных профилактических визитов   
или контрольных (надзорных) мероприятий, в течение определенного периода времени;

Критерии риска должны основываться на достоверных сведениях, характеризующих уровень риска причинения вреда (ущерба) в сфере землепользования, а также практику соблюдения обязательных требований   
в рамках муниципального земельного контроля, и обеспечивать возможность контролируемому лицу самостоятельно оценивать правомерность отнесения   
его деятельности и (или) принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля к соответствующей категории риска.

18. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный (надзорный) орган руководствуется индикаторами риска нарушения обязательных требований (Приложение № 1).

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами   
по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

19. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего, умеренного   
и низкого риска плановые (контрольные) мероприятия не проводятся.

В отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего  
и умеренного риска, в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 25 Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации» проводятся обязательные профилактические визиты.

Периодичность проведения обязательных профилактических визитов устанавливается:

1) для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – один обязательный профилактический визит в 3 года;

2) для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – один обязательный профилактический визит в 4 года.

Раздел 4. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА

(УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

20. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести   
к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований   
до контролируемых лиц, повышение информированности о способах   
их соблюдения.

[Программа](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/485/number/0) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается постановлением Главы Каменского муниципального округа Свердловской области не позднее 20 декабря предшествующего года.

[Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/401399931/entry/1000) разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации.

Программа профилактики рисков причинения вреда размещается   
на официальном сайте Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области в сети «Интернет» в течении 5 дней со дня утверждения.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения контрольным (надзорным) органом.

21. Комитет может проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережения;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

Контрольный (надзорный) орган при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию   
об этом председателю Комитета, уполномоченному в соответствии с настоящим положением на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, либо принимает меры, указанные в [статье 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/90) Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001) от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

21.1 **Информирование.**

Контрольный (надзорный) орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах   
(при их наличии) и в иных формах.

Комитет  обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии   
на официальном сайте Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области <https://kamensk-adm.ru/> в сети «Интернет» все сведения   
и информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 46 Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=495001)   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

21.2 **Обобщение правоприменительной практики.**

Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению Комитетом обязательных требований, законодательства Российской Федерации   
о муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба); 4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований; 5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики Комитет обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Комитета (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится Комитетом не реже одного раза в год. Комитет обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

[Доклад](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/536/number/0) о правоприменительной практике утверждается распоряжением председателя Комитета и размещается на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» в срок до 1 марта года, следующего за отчетным. 21.3 **Объявление предостережения.**

В случае наличия у Комитета сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований   
и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Комитет объявляет контролируемому лицу предостережение   
о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,   
и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение   
о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом   
сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших   
в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения   
о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Комитет возражение в отношении указанного предостережения.   
 Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Комитет направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

Комитет осуществляет учет объявленных предостережений   
о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий   
и контрольных (надзорных) мероприятий.

21.4 **Консультирование.**

Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным   
с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12146661/entry/12) от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования инспектор обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен   
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального образования «Каменский муниципальный округ Свердловской области» [http://kamensk-adm.ru](http://www.admkgoso.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет письменного разъяснения, подписанного председателем Комитета.

Комитет осуществляет учет консультирований.

21.5 **Профилактический визит.**

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований. Профилактический визит проводится по инициативе Комитета (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

22. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных   
к определенной категории риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной [частью 2 статьи 25](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/2502) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита муниципальный инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать десять рабочих дней.

По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита   
(далее также - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном [статьей 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/90) Федерального закона от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 88](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/88) Федерального закона от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле  
в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [частью 10 статьи 65](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/6510) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации» для контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита инспектор вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта   
о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита   
в отношении контролируемого лица.

23. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством [единого портала](https://www.gosuslugi.ru/) государственных   
и муниципальных услуг или регионального портала государственных   
и муниципальных услуг. Комитет рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Комитет в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения   
с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается   
в следующих случаях:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

2) в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи   
с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

3) в течение года до даты подачи заявления Комитетом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

4) заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета либо членов   
их семей.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ   
от проведения профилактического визита, уведомив об этом Комитет не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено,   
что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом председателю Комитета для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

24. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий Комитет формирует и утверждает [проверочные листы](https://internet.garant.ru/#/document/77660840/entry/0) (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

[Требования](https://internet.garant.ru/#/document/402987948/entry/1000) к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также [случаи](https://internet.garant.ru/#/document/402987948/entry/1010) обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заполняются инспектором в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21) инспектора.

**Раздел 5. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

25. При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием контрольного (надзорного) органа, их должностных лиц   
с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица   
(за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

Взаимодействие Комитета с контролируемым лицом осуществляется   
при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

25.1 [Инспекционный визит](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/70)- контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом   
и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит, по месту нахождения контролируемого лица либо объекта контроля, может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на земельный участок.

25.2 [Рейдовый осмотр](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/71) - контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию объектов контроля, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление производственным объектом. Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

В случае осуществления на одном объекте контроля деятельности нескольких контролируемых лиц срок взаимодействия с одним контролируемым лицом может превышать один рабочий день.

При проведении рейдового осмотра инспектор вправе взаимодействовать   
с находящимися на объектах контроля лицами.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются земельными участками, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ инспектору на них.

В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с [пунктами 3](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570103), [4](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570104), [6](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570106), [8 части 1](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570108), [частью 3 статьи 57](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/5703) и [частью 12 статьи 66](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/6612)Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25.3 [Документарная проверка](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/72) - контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Комитета и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности   
и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений контрольного (надзорного) органа.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Комитета, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов;

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Комитета, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Комитет направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить   
в Комитет указанные в требовании документы.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки   
и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным   
при осуществлении муниципального земельного контроля, информация   
об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее   
в контрольный (надзорный) орган письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, вправе дополнительно представить в Комитет документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки Комитет не вправе требовать   
у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. На период с момента направления Комитетом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных   
в требовании документов в контрольный (надзорный) орган, а также период   
с момента направления контролируемому лицу информации Комитетом   
о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах   
и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента представления указанных письменных объяснений   
в контрольный (надзорный) орган исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только   
по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570103), [4](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570104), [6](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570106), [8 части 1 статьи 57](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570108) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

25.4 [Выездная проверка](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/73) - комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим объектами контроля   
и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного (надзорного) органа.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Комитета или в запрашиваемых им документах   
и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых   
им объектов контроля обязательным требованиям без выезда по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий. Внеплановая выездная проверка может проводиться   
только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев   
ее проведения в соответствии с [пунктами 3](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570103), [4](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570104), [6](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570106), [8 части 1](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570108), [частью 3 статьи 57](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/5703) и [частями 12](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/6612) и [12.1 статьи 66](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/66121) Федерального закона от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации».

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном [статьёй 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/21) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов   
для микропредприятия.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

26. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

1) [наблюдение за соблюдением обязательных требований](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/74);

2) [выездное обследование](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/75).

26.1 Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у контрольного (надзорного) органа, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся   
в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности,   
не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба)   
или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со [статьей 60](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/60) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

2) решение об объявлении предостережения;

3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений   
в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900201) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

26.2 Под выездным обследованием в целях настоящего Федерального закона понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.  
 Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых   
для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля может совершаться осмотр.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное [пунктом 2 части 2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900202) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания   
об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном [пунктом   
1 части 2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900201) Федерального закона от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации».

Если иное не предусмотрено Федеральным законом от 31 июля 2020 года   
№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

в Российской Федерации», оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований контрольным (надзорным) органом не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящем пункте.

27. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий,   
за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, может быть:

1) наличие у Комитета сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений [статьи 60](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/60) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», полученных при поступлении обращений (заявлений) граждан   
и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий   
в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав   
и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/9501) настоящего Федерального закона;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным [индикаторами](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/385166/number/0) риска нарушения обязательных требований,

или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся   
в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, инспектором проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений   
о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям инспектор при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе   
в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению председателя Комитета, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд   
с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи   
с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся инспектором на основании [заданий](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/638/number/0) председателя Комитета, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа, в том числе   
в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

28. Решение председателя Комитета о проведении контрольного (надзорного) мероприятия муниципального земельного контроля, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, по основанию, предусмотренному [пунктом 1 части 1 статьи 57](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570101) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», принимается при наличии достоверной информации:

1) о причинении или непосредственной угрозе причинения вреда жизни   
и тяжкого или среднего вреда (ущерба) здоровью граждан;

2) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) обороне страны и безопасности государства;

3) о причинении вреда (ущерба) или непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) окружающей среде, которые влекут административное наказание за совершение административного правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, предусмотренного [Кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12125267/entry/80) Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного   
и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

Решение Комитета о проведении контрольного (надзорного) мероприятия принимается также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного

и (или) техногенного характера, эпидемий, эпизоотий.

29. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение Комитета, подписанное председателем Комитета (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие   
с контролируемым лицом, а также документарной проверки), в котором указываются:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности муниципального инспектора, уполномоченного на проведение контрольного (надзорного) мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности   
или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное (надзорное) мероприятие;

8) вид контрольного (надзорного) мероприятия;

9) перечень контрольных (надзорных) действий, совершаемых в рамках контрольного (надзорного) мероприятия;

10) предмет контрольного (надзорного) мероприятия;

11) дата проведения контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

12) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований   
(в случае, если в рамках контрольного (надзорного) мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения   
в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных [правилами](https://internet.garant.ru/#/document/12191208/entry/5000) его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий   
без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного настоящим пунктом.

**Раздел 6. ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ**

30. Общие требования к проведению контрольных (надзорных) мероприятий предусмотрены статьёй 65 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой   
и внеплановой основе только путем совершения инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов.

30.1 Под осмотром понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования земельных участков   
и частей земельных участков.

Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования)   
и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра инспектором составляется протокол осмотра,   
в который вносится перечень осмотренных земельных участков, а также индивидуальные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также   
с использованием мобильного приложения «Инспектор».

30.2 Под опросом понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя   
и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи,   
а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

30.3 Под получением письменных объяснений понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями   
(далее - объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного   
документа в свободной форме.

Инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

30.4 Под истребованием документов в понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в Комитет в форме электронного документа в порядке, предусмотренном [статьей 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/21) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации», за исключением случаев, если контрольным (надзорным) органом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены   
по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых   
в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов   
на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору   
в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае,   
если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора   
о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены   
в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии со [статьей 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/21) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований   
их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа о том, что истребуемые документы   
(копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых муниципальным инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий.

Для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом   
(его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) муниципальным инспектором, предъявляется служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21), а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

В случае, если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, муниципальный инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие  
 с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном [частями 4](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/2104) и [5 статьи 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/2105) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В этом случае инспектор вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие   
с контролируемым лицом, не позднее трех месяцев с даты составления акта   
о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого   
же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную [федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12125267/entry/194001).

31. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570101), [3 - 9 части 1](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/570103) и [частью   
3 статьи 57](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/5703) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В случае, если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

В целях организации и проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий может учитываться категория риска объекта контроля.

[Порядок](https://internet.garant.ru/#/document/400868611/entry/3000) согласования Комитетом с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, а также типовые формы заявления   
о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и решения прокурора о результатах его рассмотрения утвержден Приказом Генеральной прокуратуры РФ от 2 июня 2021 года № 294   
«О реализации Федерального закона от 31июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения Комитет направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия либо об отказе   
в согласовании его проведения направляется Комитету в день его принятия.

Комитет при поступлении сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 60](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/60001) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,   
и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению   
и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно   
(в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений)   
с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных [абзацем](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/6605) 1 настоящего пункта. В этом случае, контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

32. Действия в рамках контрольного (надзорного) мероприятия совершаются в сроки, установленные статьёй 86 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В случае, если сроки не установлены настоящим Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, они назначаются Комитетом.

**Раздел 7. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ (НАДЗОРНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ**

33. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований   
и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных [пунктом 2 части   
2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900202) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее также - акт). В случае,   
если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом   
и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

34. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия,   
за исключением случаев, установленных [абзацем](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/8802) 2  настоящего пункта.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий   
с использованием мобильного приложения «Инспектор», либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, или в иных случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном [статьей 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/21)  Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с [частью 3 статьи 87](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/8703) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», контролируемое лицо не подписывает акт   
и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом   
в порядке, предусмотренном [пунктом 2 части 5 статьи 21](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/210502) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

35.В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть   
до обращения в суд с требованием о принудительном запрете использования земельного участка и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае,   
если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено,   
что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд   
с требованием о принудительном исполнении предписания;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных   
на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

36.Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе следующие сведения по каждому   
из нарушений:

1) описание каждого выявленного нарушения обязательных требований   
с указанием конкретных структурных единиц нормативного правового акта, содержащего нарушение обязательных требований;

2) срок устранения выявленного нарушения обязательных требований   
с указанием конкретной даты;

3) перечень рекомендованных мероприятий по устранению выявленного нарушения обязательных требований;

4) перечень рекомендуемых сведений, которые должны быть представлены в качестве подтверждения устранения выявленного нарушения обязательных требований.

В случае, если контролируемое лицо является государственным или муниципальным учреждением, предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу   
и (или) направляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя контролируемого лица. В случае выдачи предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований контролируемому лицу копия такого предписания направляется органу, осуществляющему функции   
и полномочия учредителя контролируемого лица.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание   
об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

37. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении   
с контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

Соглашение заключается в целях соблюдения публичных интересов, прав граждан и организаций, осуществления деятельности социальных учреждений   
в случае, если устранение выявленных нарушений обязательных требований требует значительных временных и материальных затрат.

В соответствии с соглашением контролируемое лицо или его учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя контролируемого лица) обязуется поэтапно выполнять мероприятия, направленные на устранение выявленных нарушений обязательных требований, выделить соответствующие ресурсы, обеспечить ликвидацию негативных последствий выявленных нарушений обязательных требований в случае их наступления, обеспечить допуск должностных лиц контрольного (надзорного) органа на объект контроля в целях оценки соответствия, а контрольный (надзорный) орган приостанавливает действие предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и принимает меры, предусмотренные [пунктом 3 части 2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900203)  Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,   
при этом осуществляя поэтапную оценку исполнения контролируемым лицом соглашения.

Соглашение должно включать:

1) перечень выявленных нарушений обязательных требований, подлежащих устранению контролируемым лицом;

2) программу устранения выявленных нарушений обязательных требований, включающую перечень мероприятий по оценке исполнения такой программы,   
а также документов и сведений, подлежащих направлению для оценки исполнения такой программы;

3) срок исполнения соглашения.

Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица.   
 В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания   
об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

По истечении срока исполнения соглашения Комитет принимает решение   
о признании соглашения исполненным или неисполненным.

Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

38. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации   
и осуществлению муниципального контроля, подлежат отмене контрольным (надзорным) органом, проводившим контрольное (надзорное) мероприятие или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации   
и осуществлению муниципального земельного контроля председатель Комитета, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

Грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля является:

1) отсутствие оснований проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;

3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;

4) нарушение периодичности проведения планового контрольного (надзорного) мероприятия;

5) проведение планового контрольного (надзорного) мероприятия,   
не включенного в соответствующий план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) принятие решения по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;

7) привлечение к проведению контрольного (надзорного) мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации»;

8) нарушение сроков проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

9) совершение в ходе контрольного (надзорного) мероприятия контрольных (надзорных) действий, не предусмотренных настоящим Федеральным законом для такого вида контрольного (надзорного) мероприятия;

10) непредоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного (надзорного) мероприятия в случае,   
если обязанность его предоставления установлена настоящим Федеральным законом;

11) проведение контрольного (надзорного) мероприятия, не включенного   
в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;

12) нарушение запретов и ограничений, установленных [пунктом 5 статьи 37](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/3705)  Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований   
к организации и осуществлению муниципального земельного контроля, повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию   
с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

**Раздел 8. ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) ОРГАНА**

39.  Органами, осуществляющими контроль за исполнением предписаний, является Комитет, вынесший решения.

Председатель Комитета по ходатайству контролируемого лица,   
по представлению инспектора или по результатам рассмотрения жалобы   
на решения, действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

40. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, председатель Комитета может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается председателем Комитета в порядке, предусмотренном [статьями 39 - 43](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/39) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации».

41. Председателем Комитета рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;

2) об отсрочке исполнения решения;

3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;

4) о прекращении исполнения решения.

Вопросы, указанные в [абзаце](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/9401) 1 настоящего пункта, рассматриваются председателем Комитета в течение пяти рабочих дней со дня поступления   
в контрольный (надзорный) орган ходатайства или направления представления.

Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в [абзаце](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/9401) 1 настоящего пункта. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных   
с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

42. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с [пунктом 1 части 2 статьи 90](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/900201) Федерального закона   
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)   
и муниципальном контроле в Российской Федерации», либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) Комитет оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, контрольный (надзорный) орган оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных [пунктами   
1 - 6 части 2 статьи 56](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/560201) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного абзацем 1 настоящего пункта, Комитетом будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное пунктом  
1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки Комитет принимает меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания.

Информация об исполнении решения контрольного (надзорного) органа

в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Раздел 9. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОМИТЕТА,

ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

43. Правом на обжалование решений Комитета, действий (бездействия)   
его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в [части   
4 статьи 40](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/4004) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

44. Судебное обжалование решений Комитета, действий (бездействия)   
его должностных лиц, возможно только после их досудебного обжалования,   
за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

45. Жалоба на действия инспектора подается контролируемым лицом   
в Комитет и подлежит рассмотрению Председателем Комитета, жалоба   
на решения Председателя Комитета подлежит рассмотрению Главой Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – уполномоченный   
на рассмотрение жалоб орган). Такие жалобы подаются в электронном виде   
с использованием [единого портала](https://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг   
и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг.   
При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой [электронной подписью](https://internet.garant.ru/#/document/12184522/entry/21) либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных   
и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных   
и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

46. Контролируемые лица, права и законные интересы которых,   
по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий   
и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц Комитета в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых Комитетом по итогам профилактических   
и (или) контрольных (надзорных) мероприятий в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

Жалоба на решение Председателя Комитета, действия (бездействие) инспектора может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета.

Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Комитета.

Информация о решении направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

47. Жалоба должна содержать:

1) наименование уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение   
и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации,   
либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении Комитета и (или) действии (бездействии) инспектора, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен   
с решением Комитета и (или) действием (бездействием) инспектора. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие   
его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

6) учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия   
или обязательного профилактического визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которых подается жалоба, в случае подачи жалобы по основаниям, предусмотренным [пунктами 1 - 3 части 4 статьи 40](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/400401) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

7) учетный номер объекта контроля в едином реестре видов контроля   
(при обжаловании решения об отнесении объекта контроля к соответствующей категории риска).

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права   
с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

48. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает решение   
об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных [частями 5](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/4005) и [6 статьи 40](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/4006) Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации», и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока   
на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в уполномоченный орган была подана другая жалоба от того   
же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Комитета, а также членов   
их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в под[пунктах   
3 - 8 абзаца 1](https://internet.garant.ru/#/document/74449814/entry/420103) настоящего пункта, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Комитета, действий (бездействия) его должностных лиц.

49. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную   
или иную охраняемую законом тайну.

Уполномоченные на рассмотрение жалоб органы должны обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Уполномоченный орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся   
к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации   
и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения   
их уполномоченным органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации   
и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных   
им организаций.

Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся   
к предмету жалобы.

Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Комитет, решение   
и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Комитета полностью или частично;

3) отменяет решение Комитета полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц Комитета незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении   
при необходимости определенных действий.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается   
в личном кабинете контролируемого лица на [едином портале](https://www.gosuslugi.ru/) государственных   
и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных   
и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Раздел 10. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА

50. Оценка результативности и эффективности деятельности Комитета осуществляется на основе системы показателей результативности   
и эффективности муниципального земельного контроля.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности Комитета входят:

1) ключевые показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в сфере землепользования, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить Комитет;

2) [индикативные показатели](https://internet.garant.ru/#/document/403258346/entry/1000) муниципального земельного контроля, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности,   
ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении,   
и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства   
в деятельность контролируемых лиц.

Ключевые показатели и [индикативные показатели](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/339/number/0)  муниципального земельного контроля и их целевые значения утверждаются Думой Каменского муниципального округа Свердловской области (Приложение № 2).

Комитет ежегодно осуществляет подготовку доклада о виде контроля   
с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений   
об индикативных показателях видов контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий   
на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений   
по результатам обобщения правоприменительной практики.

[Требования](https://internet.garant.ru/#/multilink/74449814/paragraph/346/number/0) к подготовке докладов о муниципальном земельном контроле   
в Российской Федерации устанавливаются Правительством Российской Федерации.

**Раздел 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

51. До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица  
о совершаемых Комитетом действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу контрольным (надзорным) органом в соответствии со [статьей 21](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=495001&dst=100225) Федерального закона  
от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре)  
и муниципальном контроле в Российской Федерации» могут осуществляться   
в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Контрольный (надзорный) орган  
в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы   
и (или) сведения.

52. До 31 декабря 2025 года документы и сведения, указанные  
в [пункте](#Par0) 51 настоящего Положения, могут составляться и подписываться  
на бумажном носителе (в том числе акты контрольных мероприятий, предписания), если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

|  |
| --- |
| Приложение №1  к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области |

ПЕРЕЧЕНЬ

ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

2. Несоответствие использования контролируемым лицом земельного участка, виду разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

3. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

4. Поступление в контрольный орган сведений о зарастании сорной растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующие о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельностью.

5. Выявление отсутствия в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

6. Наличие на земельном участке, относящемся к категории земель сельскохозяйственного назначения, специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.

7. Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/12127542/entry/0) от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Каменского муниципального округа Свердловской области |

КЛЮЧЕВЫЕ И ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

НА ТЕРРИТОРИИ КАМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Ключевые показатели в сфере муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области и их целевые значения:

|  |  |
| --- | --- |
| Ключевые показатели | Целевые значения  (%) |
| Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований | 70 |
| Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб | 0 |
| Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений | 0 |

2. Индикативные показатели в сфере муниципального земельного контроля на территории Каменского муниципального округа Свердловской области:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля;

2) количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия;

4) количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия;

7) количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований.